

Государственное бюджетное учреждение «Центр социального обслуживания № 8»

Приказ

«09» января 2024 года
с. Глядянское

№ 19

О создании рабочей группы по противодействию коррупции в ГБУ «Центр социального обслуживания № 8»

На основании Федерального Закона Российской Федерации от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», с целью предупреждения коррупции в учреждении, а также устранения причин и условий, порождающих коррупцию

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать и утвердить рабочую группу по противодействию коррупции в Государственном бюджетном учреждении «Центр социального обслуживания № 8» в составе:

Председатель рабочей группы:

- Серокурова Ольга Александровна заместитель директор ГБУ « ЦСО № 8 »

Секретарь рабочей группы:

- Бодрова Оксана Анатольевна заведующий отделением социального обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов.

Члены рабочей группы:

- Ибрагимова Галина Леонидовна – главный бухгалтер;

- Емполова Елена Ивановна заведующий отделением социального обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов;

- Попова Татьяна Леонидовна социальный работник;

- Бедник Марина Егоровна специалист по охране труда, председатель совета трудового коллектива;

2. Рабочей группе по противодействию коррупции осуществлять деятельность, согласно Плана мероприятий по противодействию коррупции в Государственном бюджетном учреждении « Центр социального обслуживания № 8» на 2024 год приложении 1 к настоящему приказу.

3. Утвердить План заседаний комиссии по противодействию коррупции на 2024 год согласно приложению 2 к настоящему приказу.

4. Контроль за исполнение настоящего приказа оставляю за собой.

Директор ГБУ « ЦСО № 8 »

Б.И. Иргалеева

с приказом
работники ознакомлены

заместитель директора
начальник Звериноголовского филиала
главный бухгалтер

О.А. Серокурова
И.Н. Грекова
Г. Л. Ибрагимова

заведующие отделением
социального обслуживания
на дому граждан пожилого возраста
и инвалидов

Е.И. Емполова
О.А. Бодрова

председатель совета
трудоу коллектива

М.Е. Бедник

социальный работник

Попова Т.Л.

«ЦСО»
СПЕЦИАЛИСТ ПО КАЗ

16/1

Приложение 1 к приказу
Государственного бюджетного учреждения
«Центр социального обслуживания №8»
от 09 января 2024 года N 19
«О создании комиссии по
противодействию коррупции
в ГБУ «ЦСО №8»

**План мероприятий на 2024 - 2025 годы
по противодействию коррупции в Государственном бюджетном учреждении
«Центр социального обслуживания №8»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ожидаемый результат	Срок реализации	Ответственный исполнитель
1. Координационные мероприятия механизмов противодействия коррупции				
1.1. Правовое обеспечение в сфере противодействия коррупции				
1.1.1	Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции на 2024-2025 годы в ГБУ «ЦСО №8»	Совершенствование правовых, организационных и иных механизмов противодействия коррупции	I квартал 2024 г.	Заместитель директора
1.1.2	Принятие локальных нормативных актов, направленных на противодействие коррупции, в том числе своевременное приведение в соответствие с федеральным законодательством, в сфере противодействия коррупции	Обеспечение своевременного принятия локальных нормативных актов в сфере противодействия коррупции	2024-2025 гг.	Директор
1.2. Организационное обеспечение антикоррупционных мероприятий				
1.2.1	Предоставлении информации о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции на 2024-2025 годы в ГУСЗН Курганской области. Размещение информации о реализации планов мероприятий по противодействию коррупции на официальном сайте учреждения.	Совершенствование правовых, организационных и иных механизмов противодействия коррупц	31 декабря 2024 года, 31 декабря 2024 года	Заместитель директора, специалист по кадрам, программный администратор
1.2.2	Контроль за ходом реализации плана мероприятий по противодействию коррупции: - проведение анализа исполнения плана; - рассмотрение результатов на совещаниях; - принятие мер по выявлению нарушений	Совершенствование правовых, организационных и иных механизмов противодействия коррупции	2024-2025 гг.	Директор, Заместитель директора, руководители структурных подразделений,
1.3. Совершенствование кадровой работы в рамках антикоррупционных мероприятий				
1.3.1	Обеспечение своевременного представления директором, сведений о	Обеспечение исполнения	2024-2025 гг.	Директор СПЕЦИАЛИСТ ПО КАДРАМ

Мол

	доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте Министерства труда и социальной защиты РФ	обязанностей, предусмотренных действующим законодательством	до 15 марта	
1.3.2	Обеспечение соблюдения сотрудниками требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных законодательством о противодействии коррупции	Исключение фактов нарушения ограничений и запретов, установленных действующим законодательством	2024-2025 гг.	Заместитель директора
1.3.3	Обеспечение реализации требований Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», постановления Правительства РФ от 21 января 2015 г. № 29 (в ред. от 09.08.2016г) «Об утверждении правил сообщения работодателем о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещающим должности государственной и муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации» в части направления уведомления о заключении трудового договора с государственным (муниципальным) гражданским служащим его предыдущему работодателю	Исключение фактов нарушения ограничений и запретов, установленных действующим законодательством	2024-2025 гг.	Специалист по кадрам
1.3.4	Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	Осуществление мер по предупреждению коррупции	2024-2025 гг.	Заместитель директора
1.4. Меры по совершенствованию государственного управления в целях предупреждения коррупции				
1.4.1	Проведение разъяснительных мероприятий среди работников учреждения по недопущению поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Исключение фактов нарушения ограничений и запретов, установленных действующим законодательством	2024-2025 гг.	Заместитель директора, руководители структурных подразделений,
1.4.2	Проведение разъяснительных мероприятий с работниками учреждения о выполнении обязанности уведомления о фактах склонения к совершению коррупционных	Исключение фактов нарушения ограничений и запретов, установленных	2024-2025 гг.	Заместитель директора, руководители структурных

Л.В.И.

	правонарушений, предусмотренных статьей 9 ФЗ от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	действующим законодательством		подразделений,
2. Совершенствование взаимодействия учреждения и общества в сфере антикоррупционных мероприятий				
2.1. Повышение уровня правовой грамотности				
2.1.1	Организация проведения обучения по вопросам противодействия коррупции, в том числе по вопросам этики, предотвращения конфликта интересов, соблюдения требований этики служебного поведения	Повышение правового сознания, правовой культуры работников, формирование отрицательного отношения к коррупции	2024-2025 гг.	Заместитель директора, специалист по кадрам
2.1.2	Проведение с работниками ГБУ «ЦСО №8» разъяснительной работы о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Исключение фактов нарушения ограничений и запретов, установленных действующим законодательством	2024-2025 гг.	Заместитель директора, руководители структурных подразделений,
2.2.3	Проведение работы в учреждении по ознакомлению вновь принятых работников с нормами антикоррупционного законодательства	Исключение фактов нарушения ограничений и запретов, установленных действующим законодательством. Профилактика «бытовой» коррупции	2024-2025 гг.	Специалист по кадрам
2.2. Обеспечение открытости				
2.2.1	Информирование населения Притобольного и Звериноголовского МО о порядке, способах и условиях получения государственных услуг в сфере социального обслуживания, о действующем законодательстве. Регламентирующем порядке предоставления таких услуг	Получение населением информации о государственных социальных услугах предоставляемых учреждением	2024-2025 гг.	Заместитель директора, руководители структурных подразделений,
3. Повышение качества предоставления государственных услуг и исключения риска коррупции при их предоставлении				
3.1	Размещение информации в местах приема граждан об ответственности за незаконное вознаграждение должностных лиц.	Профилактика и предупреждение коррупционных проявлений	2024-2025 гг.	Заместитель директора
4. Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита учреждения требованиям антикоррупционной политики.				
4.1	Осуществление контроля за целевым	Исключение фактов	Постоянно	СПЕЦИАЛЬНЫЙ КАДР

Л.В.И.

	использованием бюджетных и внебюджетных средств, в т.ч. спонсорской и благотворительной помощи	нарушения		бухгалтер
4.2	Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности.	Профилактика и предупреждение коррупционных проявлений	Постоянно	Главный бухгалтер
4.3	Проведение внутреннего контроля за соблюдением сотрудниками этики и служебного поведения, обеспечения соблюдения работниками учреждения правил ограничений в связи с исполнением должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушения, проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции	Профилактика и предупреждение коррупционных проявлений	2024-2025 гг.	Заместитель директора Рабочая группа по противодействию коррупции

ЛЕВЧЕНКО
СПЕЦИАЛИСТ ПО КАЗНАК

Л.В.Ч.

Приложение 2 к приказу
Государственного бюджетного учреждения
«Центр социального обслуживания №8»
от 09 января 2024 года N 19
«О создании комиссии по противодействию коррупции
в ГБУ «ЦСО №8»

**План
заседаний рабочей группы по противодействию коррупции ГБУ «ЦСО №8»
на 2024 год**

№ п/п	Повестка заседания	Дата заседания	Ответственный	Примечание
1.	Организация деятельности рабочей группы по противодействию коррупции в 2024 году	30.01.2024	Рабочая группа	
2.	О выполнении Плана мероприятий по предупреждению коррупционных проявлений в сфере социального обслуживания населения по итогам работы за 1 квартал 2024 года: - анализ поступивших в учреждение обращений граждан и учреждений о фактах совершения работниками коррупционных нарушений	29.03.2024	Рабочая группа	
3.	Об анализе официального сайта организации в сети «Интернет» - раздела «Противодействие коррупции» (на соответствие разделов, посвящённых вопросам противодействия коррупции, требованиям, установленным законодательством РФ)	29.03.2024	Рабочая группа	
4.	О выполнении Плана мероприятий по предупреждению коррупционных проявлений в сфере социального обслуживания населения по итогам работы за 2 квартал 2024 года; - анализ поступивших в учреждение обращений граждан и учреждений о фактах совершения работниками коррупционных нарушений	28.06.2024	Рабочая группа	
5.	Контроль качества предоставления социальных услуг гражданам пожилого возраста и инвалидам, по реализации ФЗ № 442 от 28.12.2013г. «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».	28.06.2024	Рабочая группа	
6.	О выполнении Плана мероприятий по предупреждению коррупционных проявлений в сфере социального обслуживания населения по итогам работы за 3 квартал 2024 года; - анализ поступивших в учреждение обращений граждан и учреждений о фактах совершения работниками коррупционных нарушений	31.10.2024	Рабочая группа	
7.	О выполнении Плана мероприятий по	31.12.2024		

	предупреждению коррупционных проявлений в сфере социального обслуживания населения по итогам работы за 4 квартал 2024 года; - анализ поступивших в учреждение обращений граждан и учреждений о фактах совершения работниками коррупционных нарушений			
8.	Проведение внутриведомственных проверок: - использование государственного имущества; - оказание качественных, своевременных социальных услуг; - своевременная сдача денежных средств за оказание социальных услуг; - финансового контроля и внутреннего финансового аудита	31.12.24 года	Главный бухгалтер Рабочая группа	

СПЕЦИАЛИСТ ПО КАДРАМ

Mo

Приказ

«19» июня 2024 года
с. Глядянское

№ 60

О внесении изменений в приказ от 09 января 2024 года № 19 «О создании рабочей группы по противодействию коррупции в ГБУ «Центр социального обслуживания № 8»

В связи с кадровыми изменениями ГБУ «Центр социального обслуживания № 8», в целях приведения нормативных актов в соответствие с действующим законодательством

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в приказ от 09.01.2024 года №19 «О создании рабочей группы по противодействию коррупции в ГБУ «Центр социального обслуживания №8» пункт 1 читать в следующей редакции:

«Создать и утвердить рабочую группу по противодействию коррупции в Государственном бюджетном учреждении «Центр социального обслуживания №8» в составе:

Председатель рабочей группы:

- Серокурова Ольга Александровна, заместитель директора ГБУ « ЦСО № 8 »

Секретарь рабочей группы:

- Митина Валентина Ивановна, специалист по кадрам

Члены рабочей группы:

- Ибрагимова Галина Леонидовна – главный бухгалтер;

- Грекова Ирина Николаевна, начальник Звериноголовского филиала;

- Попова Татьяна Леонидовна социальный работник;

- Шаламова Гузалия Мулахметовна, заведующая отделением социального обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов.

2. Контроль по исполнению настоящего приказа оставляю за собой.

Директор ГБУ «ЦСО №8»

Б.И. Иргалеева

С приказом
работники ознакомлены

О.А. Серокурова
В.И. Митина
Г.Л. Ибрагимова
И.Н. Грекова
Т.Л. Попова
Г.М. Шаламова

ИЗДАНО
СПЕЦИАЛИСТ ПО КАДРАМ *ИИ*