



**ПЛАН**  
 работы Государственного бюджетного учреждения "Комплексный центр социального обслуживания населения по Притобольному району"  
 на 2020 год

№	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5
<b>1. Основные направления в работе, работа с нормативными документами</b>				
1.1	Исполнение Федерального закона от 28.12.2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»	Постоянно	Директор, Заведующая, специалисты	
1.2	Исполнение ФЗ №120 от 24.06.1999 года «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»	Постоянно	Директор, Заведующая, специалисты	
1.3	Исполнение ФЗ -№ 297 от 26.12.2012 г. «О внесении изменений в статьи 4 и 11 Федерального закона № 120 от 24.06.1999 г. «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»	Постоянно	Директор, Заведующая, специалисты	
1.4	Исполнение ФЗ -№ 313 от 23.11.2015 года «О внесении изменений в Федеральный закон № 120 от 24.06.1999 г. «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».	Постоянно	Директор, Заведующая, специалисты	
1.5	Исполнение Приказа Главного управления социальной защиты населения Курганской области от от 7 апреля 2016 года N 140 «Об утверждении порядка предоставления социальных услуг поставщикам социальных услуг на дому»	Постоянно	Директор, Заведующая, специалисты	
1.6	Изучение нормативно-правовых документов Главного управления социальной защиты населения Курганской области	Весь период	Директор, Заведующая, специалисты	
1.7	Реализация постановления Правительства Курганской области от 26.05.2014 № 225 (в редакции Постановлений Правительства Курганской области от 29.12.2014 № 520, от 25.05.2015 № 162, от 02.02.2016 № 15, от 24.05.2016 № 142, от 24.08.2016 № 274, от 24.10.2016 № 348) «О государственной программе Курганской области «Дети Зауралья – заботимся вместе!» (вместе с «Подпрограммой «Лига помощи: профилактика социального сиротства, лишения родительских прав», «Подпрограммой «Комплекс мер по развитию социального сопровождения семей с детьми на территории Курганской области», «Подпрограммой «Новая семья: создание благоприятных условий семейного воспитания детей, оставшихся без попечения родителей», «Подпрограммой «Комплекс мер по формированию современной инфраструктуры служб ранней помощи детям-инвалидам, детям с ограниченными возможностями здоровья и семьям, их воспитывающим «Разные дети – равные возможности», «Подпрограммой «Ты не один: комплексная помощь	Весь период	Директор, Заведующая, специалисты	

	детям с расстройствами аутистического спектра»).			
1.8	Реализация муниципальной программы Притобольного района «Дети Притоболья» на 2017-2020 годы от 20.10.2016 №313 (вместе с подпрограммой «Дети и семья», подпрограммой «Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», подпрограммой «Дети-сироты».	Весь период	Директор, Заведующая, специалисты	
1.9	Реализация целевой программы Курганской области «Доступная среда для детей – инвалидов в 2016 -2020гг»	Весь период	Директор, Заведующая, специалисты	
1.10	Реализация государственной программы Курганской области «Комплекс мер по организации продуктивной социально значимой деятельности несовершеннолетних, находящихся в конфликте с законом, на территории Курганской области государственной программы Курганской области «Завтра начинается сегодня» » от 25 декабря 2017 года	Весь период	Директор, Заведующая, специалисты	
1.11	Реализация Закона Курганской области от 28 октября 2014 года № 59 «Об основах социального обслуживания населения в Курганской области»	в течение года	заведующие, специалисты	
1.12	Реализация государственной программы Курганской области «Доступная среда для инвалидов» на 2016-2020 годы	в течение года	заведующие, специалисты	
1.13	Реализация целевой муниципальной программы Притобольного района от 15января 2015 года № 1 «Доступная среда для инвалидов» на 2016-2020 годы	в течение года	заведующие, специалисты	
1.14	Реализация государственной программы Курганской области «Противодействие коррупции в Курганской области»	в течение года	заведующие, специалисты	
1.15	Реализация государственной программы «Старшее поколение» на 2019-2024 годы	в течение года	заведующие ОСО	
1.16	Социальное обслуживание населения, Национальный стандарт Российской Федерации	в течение года	заведующие, специалисты	
1.17	Исполнение приказа Главного управления социальной защиты населения Курганской области № 520 от 30.12.2015 года «Об организации работы по разработке и реализации перечня мероприятий по социальной реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида) и предоставление информации об исполнении мероприятий, предусмотренных индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида, индивидуальной программой реабилитации или абилитации ребенка-инвалида, в Федеральное казенное учреждение «Главное бюро медико-социальной экспертизы» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации	в течение года	заведующие, специалисты	
<b>2.Организационные мероприятия</b>				
2.1	Участие в работе аппаратных совещаний при директоре	каждый вторник месяца	директор	
2.2	Осуществление общего руководства работой отделений	постоянно	заведующие	
2.3	Проведение производственных планерок с социальными работниками	каждый вторник месяца	заведующие ОСО	
2.4	Осуществление социального обслуживания населения в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 года № 442 – ФЗ « Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Законом Курганской области от 28 октября 2014 года № 59 «Об основах социального обслуживания населения в Курганской области», с законодательными и нормативно правовыми актами субъекта Российской Федерации	в течение года	заведующие	
2.5	Работы в информационной системе ЕСПН (постановка, снятие, корректировка получателей социальных услуг,	в течение года	Заведующие, специалисты,	

	внесение актов выполненных работ)		программный администратор	
2.6	Подготовка и участие в совещании учреждения по итогам работы за 2019 год, и задачам на 2020 год	февраль	заведующие, специалисты	
2.7	Подготовка и сдача документов за 2019 год в архив учреждения согласно номенклатуре дел отделения	I квартал	заведующие, специалисты	
2.8	Исполнение государственного задания по оказанию государственных услуг	в течение года	заведующие, специалисты	
2.9	Работа по корректировке социальных паспортов с Администрациями сельсоветов Притобольного района	в течение года	заведующие, специалисты	
2.10	Социально-бытовое обслуживание на дому услугой «Службы сиделок»	постоянно	заведующие	
2.11	Содействие в разработке ИПРА для лиц с ограниченными возможностями здоровья	в течение года	заведующие, специалисты	
2.12	Направление персональных поздравлений с днем рождения, вручение памятных подарков для юбиляров от президента РФ	в течение года	Администрация Притобольного района, ГБУ КЦСОН по Притобольному району»	
2.13	Тематические заседания ветеранских клубов «Доброта»	по плану	заведующие, специалисты	
2.14	Прием заявок работы по вспашке земли мотоблоком	апрель- май	заведующие, специалисты	
2.15	Работа «Университета 3 возраста» «Основы работы с компьютером», «Садоводство», Факультета народного творчества «Рукоделие»	в течение года	заведующие, специалисты, программный администратор	
2.16	Работа клуба «Надежда», «Библиотека на дому», для лиц с ограниченными возможностями здоровья	в течение года	специалист по реабилитации инвалидов	
2.17	Работа по технологиям «Школа ухода за маломобильными гражданами», «Школа безопасности для людей пожилого возраста и инвалидов», «Серебряное волонтерство», «Ты не один»	в течение года согласно плана	заведующие, специалисты	
2.18	Участие в конкурсе на лучшее государственное учреждение социального обслуживания по благоустройству в 2020 году	в течение года	заведующие, специалисты	
2.19	Проведение обследования материально - бытовых условий и консультирование по социальному обслуживанию инвалидов, участников ВОВ, вдов УВОВ, детей погибших участников ВОВ, тружеников тыла, долгожителей, лиц старше восьмидесяти лет, участников ликвидации на ЧАЭС, Маяк	в течение года	заведующие, специалисты	
2.20	Выявление и учет пенсионеров и инвалидов, нуждающихся в постоянном или временном социальном обслуживании на дому	в течение года	заведующие, специалисты, социальные работники	
2.21	Межведомственное сотрудничество с учреждениями района по вопросам социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов	в течение года	заведующие, специалисты	
2.22	Межведомственное сотрудничество работы медико-социальных групп в Притобольном районе	в течение года	заведующие, специалисты	
2.23	Взаимодействие с председателями Первичных Ветеранских Советов района, с Попечительским Советом при учреждении	в течение года	заведующие, специалисты	
2.24	Работа по внедрению социальных технологий: бригадного метода; разовых социальных услуг; оказание разовых социальных услуг при выезде мобильной службы; социального такси, услуги проката ТСР	в течение года	заведующие, специалисты, социальные работники	
2.25	Проведение разъяснительной работы с получателями социальных услуг по вопросам обслуживания, оплаты за	в течение года, по мере	заведующие	

	предоставление социальных услуг, перерасчета, внесение соответствующих изменений в личные дела граждан	изменения законодательства, прожиточного минимума		
2.26	Организация работы по системе контроля качества предоставления государственных социальных услуг населению, составление плана – графика проверок	согласно утвержденного плана	заведующие	
2.27	Осуществление контроля качества и объемом предоставляемых социальных услуг социальными работниками согласно государственным стандартам, соблюдением графиков посещения получателей услуг	по графику	заведующие	
2.28	Выезды с мобильной социальной службой в населенные пункты района с целью контроля объема и качества предоставления государственных социальных услуг населению	по графику	заведующие	
2.29	Работа по реализации постановления Правительства Курганской области от 11.12.2012 года № 594 « О форме предоставления мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан» и внесенных изменений в Закон Курганской области от 3.12.2004 года № 845 « О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан Курганской области»	в течение года	заведующие	
2.30	Проведение анализа работы социальных работников по выполнению плана госзадания и служебных обязанностей на планерных совещаниях в отделении	ежемесячно	заведующие, специалисты	
2.31	Осуществление контроля за работой социальных работников: - контроль за выработкой нормы рабочего времени; - соблюдения графика обслуживания; - соблюдения графика сдачи денежных средств; - ведение отчетов и актов сдачи приемки (своевременность и правильность оформления); - ведение рабочих тетрадей получателей социальных услуг; - работа по оформлению в стационарное учреждение	ежемесячно	заведующие, специалисты	
2.32	Подготовка сводных отчетов, показателей работы и информации о работе ОСО	ежемесячно	заведующие	
2.33	Мероприятия по сверке расчетов с получателями социальных услуг	на 01.07.20 на 01.01.21	заведующие	
2.34	Организация и проведение мероприятий посвященных здоровому образу жизни.	1,2 полугодие	заведующие, специалисты	
2.35	Участие в проведении мероприятий в рамках программ «Старшее поколение» (Компьютерное многоборье)	3,4 квартал	заведующие, специалисты	
2.36	Участие в проведении мероприятия в рамках декады инвалидов (Преодоление, Белая трость, Движение – это жизнь!)	3,4 квартал	заведующие, специалисты	
2.37	Обновление информационного материала на стенде, сайте учреждения	в течение года	заведующие, специалисты	
2.38	Информирование населения по вопросам социального обслуживания через СМИ, сайт учреждения, выдача памяток, буклетов	в течение года	заведующие, специалисты	
2.39	Разъяснительная работа с населением по оказанию государственных и муниципальных услуг через МФЦ	в течение года	заведующие, специалисты	
2.40	Реализация федерального проекта « Укрепление общественного здоровья». Трансляция видеороликов по национальному проекту « Демография» по информированию приоритетов здорового образа жизни у населения.	в течение года	заведующие, специалисты	
2.41	Исполнение регионального проекта Курганской области « Разработка и реализация программы системной	в течение года, согласно	специалисты	

	поддержки и повышения качества граждан старшего поколения « Старшее поколение» национального проекта « Демография»	графика		
2.42	Участие в зональных обучающих семинарах по социальной работе по теме : « Основы волонтерской деятельности»	по графику	заведующие, специалисты	
2.43	Подготовка и организация мероприятий, посвященным 75 годовщине Победы в ВОВ Мероприятия совместно проведенные со специалистами МКУК « Притобольная центральная библиотека», с волонтерами «Серебряного возраста», с специалистами ОПППСиД	согласно плана	заведующие, специалисты	
2.44	<p>Календарные мероприятия:</p> <p>- « О Родине. О мужестве. О славе. » Встреча социальных работников с работниками МКУК</p> <p>« Притобольная центральная библиотека»</p> <p>День защитников Отечества» поздравление получателей социальных услуг, коллег;</p> <p>- « Международный женский день» поздравление получателей социальных услуг, коллег;</p> <p>-« День Победы !» поздравление получателей социальных услуг инвалидов, участников ВОВ , ветеранов ВОВ , благотворительная акция</p> <p>« Чистый дом» « Весенняя неделя добра»</p> <p>- « День социального работника» -поздравление коллег с профессиональным праздником, проведение конкурса : « Добрые сердца – заботливые руки»</p> <p>- « День пожилого человека» поздравление получателей социальных услуг: « Тепло души вам дарим дорогие ...»</p> <p>-« День матери» поздравление получателей социальных услуг, коллег « От чистого сердца, простыми словами»</p> <p>- « Международный День инвалидов : « Придем на помощь в любую минуту»</p> <p>- « С Новым годом!» поздравление получателей социальных услуг, коллег.</p>	<p>1 квартал</p> <p>1 квартал</p> <p>1 квартал</p> <p>2 квартал</p> <p>3 квартал</p> <p>4 квартал</p> <p>4 квартал</p> <p>4 квартал</p>		
2.45	Работа по выполнению государственного задания	Весь период	Директор, Заведующая, Специалисты	
2.46	Организация работы по социальному сопровождению семей	Весь период	Директор, Заведующая, Специалисты	
2.47	Выявление на территории обслуживания: - семей, где несовершеннолетние, оказались в трудной жизненной ситуации или находятся в социально опасном положении	Весь период	Заведующая, специалисты	
2.48	Выявление детей, не приступивших к занятиям в школе по материальным причинам, оказание им помощи при подготовке к новому учебному году	Сентябрь	Заведующая, специалисты	

2.49	Участие в проведении межведомственных операций «Подросток», «Внимание! Дети вне образования» и др.	Май-октябрь	Заведующая, специалисты
2.50	Обследование семей, нуждающихся в социальной поддержке и заключение договоров социального обслуживания и социального сопровождения по категориям: - многодетные семьи - неполные семьи - семьи одиноких матерей - семьи с детьми-инвалидами - опекунские семьи - замещающие семьи - малообеспеченные семьи - из них: семьи, находящиеся в трудной жизненной ситуации семьи, находящиеся в социально опасном положении	По мере выявления, обращения	Заведующая, специалисты
2.51	Работа с базой данных по всем категориям семей, ведение учета в информационной системе Единый социальный регистр населения, постановка на учет, снятие и корректировка банка данных по всем категориям семей, сверка списков с администрациями сельских советов, занесение актов выполненных работ	Постоянно	Заведующая, Специалисты
2.52	Работа со спонсорами по оказанию благотворительности «Скоро в школу»	Весь период	Заведующая, Специалисты
2.53	Организация и проведение акции «Школьный базар» для малообеспеченных семей при подготовке к новому учебному году	Август	Заведующая, ОССО, Заведующая, специалисты
2.54	Внедрение и реализация технологии «Работа с сетью социальных контактов», «Аутрич-технология, «Лего-технология»	Весь период	Заведующая, Специалисты
2.55	Оказание социальных услуг семьям с детьми, состоящим на учете, в виде: - социально-бытовых услуг - социально-медицинских услуг - социально-педагогических услуг - социально-психологических услуг - социально-правовых услуг - социально-трудовых услуг - услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей, имеющих ограничения жизнедеятельности - срочные социальные услуги	По мере необходимости	Заведующая, ОССО, Заведующая, специалисты
2.56	Организация и проведения мероприятий: 7 января – Рождество 19 января – Крещение Господне 27 января – День полного освобождения города Ленинграда блокады (1944 год) 23 февраля - День защитника Отечества 24 февраля «Масленица» 8 марта - Международный женский день 1 апреля - День смеха 7 апреля – Всемирный день здоровья 12 апреля- День космонавтики 1 мая – Праздник весны и труда 9 мая - День Победы 15 мая - Международный день семьи 31 мая Всемирный день без табака 1 июня - Международный день защиты детей	Согласно плана мероприятий	Заведующая, Специалисты

	<p>9 июня – Международный день друзей  12 июня – День России  Июнь -Патриотическая игра «Зарница»  18 июня – Международный день отца  22 июня День памяти и скорби  8 июля – День семьи, любви и верности  5 августа – Международный день светофора  14,19,29 августа – Августовские спасы (Медовый, Яблочный, Ореховый)  22 августа – День флага России  1 сентября - День знаний  10 сентября - День трезвости  21 сентября – День мира  1 октября - День пожилых людей  4 ноября – День народного единства  13 ноября - День доброты  22 ноября – День правовой помощи детям  27 ноября - День матери России  1 декабря - Всемирный день борьбы со СПИДом  3 декабря - Международный день инвалидов  12 декабря День конституции  31 декабря - Новый год</p>			
2.57	Подготовка и проведения мероприятий к празднованию 75 - годовщины победы в Великой Отечественной войны.	Январь — июнь 2020 год	Директор, Заведующая, специалисты	
<b>3. Работа с кадрами, повышение профессионального уровня</b>				
3.1	Проведение мероприятий (учебы, семинары) в учреждении по повышению профессионального уровня социальных работников	согласно плана	заведующие, специалист по кадрам	
3.2	Регулярное ознакомление социальных работников с поступающими нормативными документами и рекомендациями по вопросам социального обслуживания на дому и их изучение	постоянно	заведующие, специалисты	
3.3	Проведение учебы и инструктажа социальных работников по пожарной безопасности и охране труда	согласно приказа	заведующие, специалист по ОТ и ПБ	
3.4	Проведение аттестации социальных работников согласно графику	1,2 квартал	директор, заведующие, специалист по кадрам	
3.5	Организация в проведении циклов мероприятий, тематических бесед, со специалистами управления ПФ в Кетовском районе Курганской области (межрайонное), ГБУ «Глядянская ЦРБ», ГКУ «ЦЗН по Притобольному району», ГКУ «УСЗН № 8», МКУК «Притобольная центральная библиотека», ГБУ «МФЦ» по информационно-просветительным вопросам	в течение года	заведующие, специалисты	
3.6	Обмен опытом работы между социальными работниками	1,2 полугодие	заведующие	
3.7	Внедрение передового опыта и новых технологий социального обслуживания	в течение года	заведующие, специалисты	
3.8	Беседы с целью улучшения условий взаимодействия социальных работников с получателями услуг	по мере необходимости	заведующие, специалисты	
3.9	Подбор кандидатов на должность социального работника, проведение собеседования с ними для формирования резерва на 2021 год	по мере необходимости	Заведующие, специалист по кадрам	
3.10	Индивидуальная помощь для вновь принятых на работу социальных работников	при приеме на работу	заведующие, специалисты	
3.11	Организация работы по прохождению диспансеризации и медосмотра социальных работников	в течение года	заведующие, специалисты	
<b>4. Укрепление материально-технической базы Центра</b>				
4.1	Осуществление систематического контроля за качеством и объемом предоставляемых социальных услуг	постоянно	заведующие	

	социальными работниками согласно государственным стандартам, соблюдением графиков посещения получателей услуг			
4.2	Контроль за ведением делопроизводства в соответствии с номенклатурой дел отделения	в течение года	заведующие, специалисты	
4.3	Проведение анализа работы социальных работников по выполнению плана госзадания и служебных обязанностей на планерках в отделении	ежемесячно	заведующие, специалисты	
4.4	Проведение «Весенней недели добра»	2 квартал	заведующие, специалисты	
4.5	Проведение «Декады качества»	3 квартал	заведующие, специалисты	
4.6	Опрос и анкетирование получателей услуг с целью улучшения условий обслуживания и выявления индивидуальных потребностей нуждаемости	3 квартал	заведующие, специалисты, социальные работники	
4.7	Проведение сверки расчетов с получателями социальных услуг	1-2 полугодие	директор, заведующие, специалисты	
<b>5. Профилактическая работа</b>				
5.1	Организация заседаний рабочей межведомственной группы по социальному сопровождению семей	Ежемесячно	Директор, Заведующая, специалисты	
5.2	Участие в заседаниях межведомственной рабочей группы по профилактике суицидальных проявлений в детской подростковой среде	Согласно плана межведомственного взаимодействия	Директор, Заведующая, специалисты	
5.3	Сверка данных с КДН и ЗП по семьям социально опасного положения	Ежемесячно	Заведующая, специалисты	
5.4	Разработка и корректировка индивидуальных программ (ИПССС, ИПСРС, ИППСУ) гражданам, нуждающимся в социальном обслуживании заключение договоров по предоставлению социальных услуг.	Весь период	Заведующая, специалисты	
5.5	Социальный патронаж семей состоящих на социальном сопровождении, оказавшихся в трудной жизненной ситуации на территории Притобольного района	Весь период	Заведующая, специалисты	
5.6	Участие в работе мобильной социальной службы	Согласно графика	Заведующая, специалисты	
5.7	Подготовка представлений по фактам недолжного выполнения родительских обязанностей во все органы и учреждения системы профилактики	По мере необходимости	Заведующая, специалисты	
5.8	Участие в проведении заседаний «Круглого стола» представителей органов и учреждений профилактики	В рамках плана межведомственного взаимодействия	Директор, Заведующая, специалисты	
5.9	Участие на заседаниях комиссии по защите прав несовершеннолетних при Администрации Притобольного района	Весь период	Директор, Заведующая	
5.10	Работа «Семейной гостиной» с детьми и родителями не выполняющими надлежащим образом своих обязанностей по воспитанию, обучению и содержанию детей с использованием лекториев, игровых и здоровьесберегающих технологий, работы с сетью социальных контактов, применение легио-технологии	Весь период	Заведующая, специалисты	
5.11	Проведение на межведомственной основе лекций специалистов (психологов, наркологов) с различными категориями населения с использованием демонстрационных видеоматериалов, наглядных агитаций	Весь период	Межведомственные органы системы профилактики	



5.12	Проведение межведомственных рейдов на территории Притобольного района по выявлению семей, находящихся в социально-опасном положении, иной трудной жизненной ситуации.	Согласно графика	Межведомственные органы системы профилактики	
5.13	Организация и проведение детско-родительского клуба «Домашний уют» с использованием игровых и арт-технологий, организации совместного досуга детей и их родителей, в том числе приемных	Согласно плана клуба	Заведующая, специалисты	
5.14	Организация и проведение выездного детского клуба «Забава» с использованием технологий работы с социальными контактами, выявлением детей, находящихся в трудной жизненной ситуации	Согласно плана клуба	Заведующая, специалисты	
5.15	Организация и проведение низкого порога клуба для подростков «Ступени» с использованием арт-терапевтических, релаксационных и игровых технологий.	Согласно плана клуба	Заведующая, специалисты	
5.16	Организация и проведение клуба для замещающих семей «Близкие люди» с использованием игровых и Lego-технологий, организации совместного досуга детей и их родителей	Согласно плана клуба	Заведующая, специалисты	
5.17	Организация волонтерского движения «Лидер» на базе ГБУ КЦСОН из числа подростков – волонтеров образовательных учреждений Притобольного района. Проведение акций: - поздравительная акция к Дню защитника Отечества (23 февраля); - поздравительная акция к Международному женскому дню (8 марта); - акция, посвященная Дню празднования 75 -летию Победы (9 мая) - ; - акция к Международному дню защиты детей 1 июня; -акция, посвященная Дню памяти и скорби (22 июня); - поздравительная акция, посвященная Дню пожилых людей (1 октября); - Акция «Пламя Победы» Январь -Май	Согласно плана	Заведующая, Специалисты	
5.18	Работа по обновлению, пополнению и учету экспонатов музея	Весь период	Заведующая, специалисты	
5.19	Проведение тематических экскурсий, направленных на воспитание патриотизма и уважения к людям, культуре и истории края для учащихся общеобразовательных учреждений	Весь период	Заведующая, специалисты	
5.20	Проведение совместных мероприятий по пропаганде здорового образа жизни (по согласованию)	Весь период	Отдел образования, Заведующая, специалисты	
5.21	Работа по реализации подпрограммы «Новая семья: создание благоприятных условий семейного воспитания детей, оставшихся без попечения родителей» государственной программы Курганской области «Дети Зауралья – заботимся вместе»	Весь период	Заведующая, специалисты	
5.22	Работа пункта проката предметов первой необходимости для новорожденных, пополнение пункта необходимыми предметами	Весь период	Заведующая, специалисты	
5.23	Работа с замещающими семьями первого года адаптации	Весь период	Заведующая, специалисты	
<b>6. Контроль и проверка исполнения постановлений и Распоряжений Правительства области, ГУ социальной защиты населения Курганской области</b>				
6.1	Подведение итогов работы -за месяц	в конце отчетного	Директор Заведующие	

	-квартал -полугодие -год	периода	Специалисты	
6.2	Контроль над оформлением документации специалистов по социальной работе согласно рекомендациям Главного управления социальной защиты населения	ежеквартально	Заведующие	
6.3	Анализ деятельности рабочей межведомственной группы по социальному сопровождению семей.	ежеквартально	Директор Заведующие Специалисты	
6.4	Межведомственный статистический отчет о работе субъектов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних Курганской области	ежеквартально	Заведующие, Специалисты	
6.5	Анализ критериев эффективности работы специалистов отделения	ежеквартально	Директор, Заведующие, Специалисты	
6.6	Контроль за выполнением плана мероприятий по выполнению государственного задания по предоставлению социальных услуг населению.	ежеквартально	Директор, Заведующие, Специалисты	
6.7	Проведение взаимопроверок между отделениями социального обслуживания на дому по контролю качества предоставления государственных социальных услуг.	весь период	Директор Заведующие	
6.8	Работа по исполнению Государственных стандартов по социальному обслуживанию населения.	весь период	Директор Заведующие Специалисты	
6.9	Отчёт зав.отделением главного бухгалтера о состоянии уплаты за социальное обслуживание на заседание комиссии по контролю качества предоставления государственных социальных услуг.	1,2 полугодие	Гл. Бухгалтер, Заведующие ОСО	
6.10	Заседание Комиссии по контролю качества предоставления государственных социальных услуг населению.	По графику	Директор Заведующие	
6.11	Анализ работы отделений.	квартал полугодие год	Директор	
6.12	Оценка эффективности деятельности учреждения по предоставлению государственных социальных услуг.	1 раз в квартал	Директор Заведующие	
6.13	Оценка эффективности деятельности учреждения за год	в конце года	ГУСЗН	
6.14	Составление и сдача отчета за 2020 год	месяц квартал полугодие год	Директор Заведующие	

Директор ГБУ «Комплексный центр социального обслуживания населения по Притобольному району»:

Б.И.Иргалева

